

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу ГБУ «Центр диагностики
и консультирования» КК
от 14.06.2023 № 135

«ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу ГБУ «Центр диагностики
и консультирования» КК
от 23.12.2019 г. № 243

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении,
осуществляющем психолого-педагогическую и медико-социальную помощь
«Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Противодействие коррупции в государственном бюджетном учреждении, осуществляющем психолого-педагогическую и медико-социальную помощь «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края (далее – Учреждение)		
1.1.	Обеспечение реализации обязанности работников Учреждения сообщать о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Директор Учреждения, руководители структурных подразделений Учреждения (филиалов, отделов)	постоянно
1.2.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Директор Учреждения, руководители структурных подразделений Учреждения, работники Учреждения	постоянно
1.3.	Представление на рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения руководителя государственного учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Директор Учреждения, работники Учреждения	постоянно
1.4.	Организация обучения работников Учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.)	Директор Учреждения	постоянно

1.5.	Проведение мероприятия по формированию негативного отношения к дарению подарков работникам Учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор Учреждения	постоянно
1.6.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Директор Учреждения	постоянно
1.7.	Разработка и внедрение в практику профессиональных стандартов	Директор Учреждения	постоянно
1.8.	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Директор Учреждения	по мере необходимости
1.9.	Сотрудничество с правоохранительными органами	Директор Учреждения	постоянно
1.10.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Директор Учреждения, работники Учреждения	постоянно
1.11.	Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	Директор Учреждения, работники Учреждения	постоянно
1.12.	Принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	Директор Учреждения, работники Учреждения	постоянно
1.13.	Ознакомление работников (при приеме) с Памяткой «О действиях в случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения»	Директор Учреждения, должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, руководители филиалов Учреждения	постоянно при приеме работника

1.14.	<p>Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должность государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанятого (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы</p>	<p>Директор Учреждения, специалист по кадрам</p>	<p>в порядке, установленном ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами</p>
1.15.	<p>Проведение профилактических мероприятий по предупреждению фактов взяточничества в Учреждении с коллективом, родителями и обучающимися</p>	<p>Директор Учреждения, руководители филиалов Учреждения</p>	<p>в течение года</p>
1.16.	<p>Предоставление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края отчета о выполнении настоящего Плана</p>	<p>Директор Учреждения, должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>До 1 января До 1 апреля До 1 июля До 1 октября</p>
<p>2. Обеспечение Учреждением режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг</p>			
2.1.	<p>Осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>Директор Учреждения, экономисты</p>	<p>постоянно</p>
<p>3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения</p>			
3.1.	<p>Размещение на официальном сайте Учреждения в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции</p>	<p>Директор Учреждения, должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>постоянно</p>

»

Директор



Д.Г. Губина